

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z INTERNETU I SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO**

1. Prawo do korzystania ze sprzętu komputerowego mają wszyscy użytkownicy, korzystanie z Internetu i sprzętu komputerowego na terenie biblioteki jest bezpłatne;
2. Użytkownicy korzystający ze stanowisk komputerowych wpisują się czytelnie do rejestru odwiedzin.
3. Biblioteka zapewnia bezpłatny dostęp do Internetu dla użytkowników. W przypadku, gdy są osoby oczekujące na dostęp do komputera, użytkownik zajmujący stanowisko musi go zwolnić po 30 minutach korzystania z Internetu.
4. Pierwszeństwo korzystania ze stanowisk komputerowych mają osoby korzystające z nich w celach informacyjnych i edukacyjnych.
5. Zabrania się korzystania z własnego oprogramowania oraz wprowadzania jakichkolwiek zmian w konfiguracji sprzętu i oprogramowania zainstalowanego na dysku twardym.
6. Zabronione jest konfigurowanie przyjętych ustawień programowych i sprzętowych komputerów oraz dokonywanie prób łamania istniejących zabezpieczeń systemowych. Zabronione jest kopiowanie na prywatne nośniki programów znajdujących się w posiadaniu Biblioteki.
7. Użytkownik zobowiązany jest do zgłoszenia korzystania z własnych nośników informacji oraz poinformowanie o drukowaniu informacji; wszystkie kartki wydrukowane przez użytkownika podlegają opłacie (0,50 zł – 1 wydruk A4).
8. Zabronione jest otwieranie w Bibliotece stron internetowych propagujących przemoc, zawierających elementy pornograficzne, związanych z narkotykami i innych niepożądanych. Zabronione jest wykonywanie przy pomocy stanowisk komputerowych czynności naruszających prawa autorskie twórców oraz dystrybutorów oprogramowania i danych, w szczególności zabronione jest pobieranie z Internetu nielegalnych programów i plików. Nie wolno przy pomocy komputerów przysyłać i udostępniać treści mogących w jakiś sposób naruszać czyjeś prawa osobiste, rozsyłać treści o charakterze reklamowym oraz rozpowszechniać wirusy komputerowe.
9. Wszelkie uszkodzenia lub nieprawidłowości w pracy komputera należy natychmiast zgłosić bibliotekarzowi, bez podejmowania prób naprawy.

10. Za ewentualne szkody wynikające z niewłaściwego posługiwania się sprzętem komputerowym odpowiada materialnie użytkownik.
11. Bibliotekarze mają prawo kontrolować pracę Użytkowników i w razie konieczności natychmiast przerwać sesję, w sytuacji gdy Użytkownik wykonuje czynności zabronione i niepożądane.
12. W trakcie korzystania z komputera nie należy prowadzić głośnych rozmów ani spożywać posiłków.
13. Pracę na bibliotecznych stanowiskach komputerowych należy kończyć na 10 minut przed zamknięciem placówki.
14. Użytkownik po zakończeniu pracy na stanowisku komputerowym powinien usunąć z komputera wszelkie dokumenty, pliki itp. Wszystkie pozostawione pliki będą usuwane przez administratora!
15. Pracownicy Biblioteki pomagają, ale nie przeprowadzają bieżących szkoleń dla indywidualnych użytkowników w zakresie korzystania z Internetu oraz zainstalowanych na stanowiskach komputerowych programów. Czytelnik samodzielnie korzysta z Internetu oraz z biurowych programów komputerowych, zainstalowanych na stanowiskach;
16. Użytkownicy zobowiązani są do przestrzegania niniejszego Regulaminu.
17. Osoby nie stosujące się do Regulaminu mogą być pozbawione prawa do korzystania ze stanowisk komputerowych. Użytkownikowi przysługuje prawo odwołania się od tej decyzji do Dyrektora Biblioteki u Kazimierza w Modliborzycach.